

Fondazione I.T.S.

MITA Made in Italy Tuscany Academy

AVVISO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ED ISCRIZIONE IN ALBO QUALIFICATO

Percorsi formativi ITS biennio 2024-2026 (aggiornato ai corsi in avvio nel 2025)

Oggetto: avviso per la selezione di esperti formatori che svolgeranno il ruolo di **DOCENTE** con contratto d'opera intellettuale (ai sensi dell'art. 2222 c.c.) o prestazione d'opera occasionale e senza vincolo di subordinazione, relativamente ai progetti:

- P.N.R.R. "Grow Up in MITA for your Life Style" Finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Codice avviso/decreto: M4C1I1.5-2023-1242 - CUP: G74D23003820006;

- progetti formativi finanziati con altre risorse pubbliche (es.: statali, FSE, altro)

La Fondazione I.T.S. MITA Made in Italy Tuscany Academy (nel seguito, "Fondazione") ha inteso espletare, con deliberazione del proprio Presidente del 27/09/2024, la presente procedura finalizzata ad identificare soggetti idonei a svolgere **incarichi di docenza** nell'ambito dei Progetti Formativi biennali post-diploma gestiti dalla Fondazione ITS per il Biennio Formativo 2024/2026.

La Fondazione si riserva di ritirare in tutto o in parte la procedura in caso di perdita del finanziamento per qualsiasi motivo, o di esito negativo della valutazione didattica dei Percorsi Formativi da parte degli Enti competenti, oppure per sopravvenute ragioni di natura didattica od organizzativa il cui apprezzamento è rimesso alla sua esclusiva competenza, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Gli incarichi oggetto della procedura di selezione si riferiscono all'offerta formativa di cui all'elenco sotto riportato che conferisce in specifici piani didattici che saranno dettagliatamente esposti dal coordinatore/direttore di progetto coerentemente all'unità formativa che sarà assegnata al/ai docenti

individuati:

Titolo Progetto		Grow Up in MITA for your Life Style			
Codice CUP		G74D23003820006			
Codice progetto		M4C1I1.5-2023-1242-P-30973			
Attività		A - Realizzazione dei percorsi formativi per il conseguimento del relativo diploma di specializzazione, in particolare collegati ai settori funzionali all'adeguamento delle competenze 4.0 e a settori di sviluppo strategici all'interno delle aree tecnologiche			
n. progr.	Titolo	Acronimo	anno formativo di avvio*	SEDE del percorso (comune/provincia)	numero allievi previsti
1	Tecnico di pelletteria ed abbigliamento pelle	TAP	2024/2025	Empoli (FI)	25
2	Luxury Pattern Making (tecnico confezione tessile - modellieria)	LUXPAT	2024/2025	Prato	25
3	Tecnico commerciale tessile	TCT	2024/2025	Prato	25
4	Luxury Garment Developing and Prototyping (tecnico confezione tessile - prototipia)	LUXPROTO	2024/2025	Prato	25
5	Tecnico qualità e produzione accessori metallici	TQAM	2024/2025	Prato/Scandicci (FI)	25
6	Tecnico del processo e del prodotto pelle (second edition)	TPP2	2024/2025	Pontassieve (FI)	25
7	Tecnico management processo e prodotto pelle	TMP	2024/2025	Scandicci (FI)	25
8	Fashion designer and product developer	FD&PD	2024/2025	Scandicci (FI)	25
9	Tecnico processo e prodotto pelle digitale e sostenibile	TPDS	2024/2025	Bagno a Ripoli (FI)	25
10	Shoes and sneakers technician and designer	STAND	2025/2026	Fucecchio (FI)	25
11	Tecnico management processo e prodotto pelle	TMP_2025	2025/2026	Scandicci (FI)	25
12	Fashion and luxury sales expert	FLEX	2025/2026	Prato	25
13	Jewelry management and design technician	JEMA	2025/2026	Scandicci (FI)	25
14	Fashion Sustainability Technician	F.A.S.T.	2025/2026	Prato	25

PR Toscana FSE+ 2021/2027 Asse 4 Attività 4.f.2	
10	Tecnico del Processo e Prodotto pelle acronimo TPP
11	Tecnico digitale degli accessori metallici acronimo TDM
12	Tecnico del processo e prodotto pelle TPP_2025
13	Luxury pattern making LUXPAT_2025
14	Luxury garment developing and prototyping LUXPROTO_2025
15	Tecnico Management accessori metallici e gioielli TMG
16	Fashion Designer and Product Developer FD&PD_2025
	Risorse statali EF2025
1	Fashion Forward, Crafting tomorrow's icons in leather Fashion, Product and Development, clothing and accessories

I percorsi sono composti da 1800 ore di formazione di cui 800 ore di stage.

Art. 2 – Descrizione dell'attività

L'attività di docenza consiste nel trasferimento di contenuti e metodi finalizzati a permettere l'acquisizione delle competenze e delle informazioni previste in relazione al percorso formativo.

Altresì l'attività deve essere svolta conformemente alla progettazione di dettaglio dell'UF proposta al concorrente risultato affidatario.

La più compiuta descrizione degli elementi essenziali dell'attività di docenza, delle sue modalità di esecuzione, nonché delle obbligazioni che ne scaturiscono, è contenuta nella documentazione contrattuale.

Ogni partecipante ha facoltà di partecipare ad uno o più percorsi formativi.

Individuato il docente e prima dell'assegnazione dell'incarico, qualora alcuni argomenti dell'unità formativa non potessero essere coperti dal docente, il coordinatore/direttore di progetto potrà individuare altro docente della stessa area già presente nell'elenco docenti qualificati.

Il luogo di esecuzione dell'attività è presso la sede principale situata in Scandicci, via G. Galilei, 31 (Polo Integrato) o presso una delle sedi della Fondazione localizzate in Toscana coerentemente alla tabella sopra riportata fatte salve le attività che per ragioni tecnico-organizzative debbano essere svolte presso terzi su indicazione della Fondazione o in accordo con questa.

Art. 3 – Norme applicabili

L'affidamento è disciplinato dalle norme relative agli appalti di servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea, e segnatamente dall'art. 50, co. 1, lett. b) (*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a*

140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante), e dall'art. 52, D.lgs. n. 36/2023 (Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno).

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico di docenza verrà espletato nel Biennio Formativo 2024/2026,

Per ciascun progetto è previsto il numero massimo di ore di docenza assegnabili, indicato nel piano formativo che sarà comunicato dal coordinatore/direttore a seguito della procedura di selezione.

Il numero massimo di ore non costituisce promessa di assegnazione integrale delle medesime, nel senso che, in caso di modificazione della programmazione per motivate esigenze didattico-organizzative, la Fondazione si riserva una loro riduzione, senza che i docenti incaricati possano perciò vantare diritti o pretese a titolo di compenso, risarcimento, indennizzo, rimborso costi, o a qualsiasi altro titolo.

La ripartizione delle ore di docenza di ciascuna UF all'interno del Biennio Formativo sarà stabilita dalla Fondazione in sede di programmazione di dettaglio dei corsi.

La Fondazione si riserva, per motivate esigenze didattico-organizzative, di modificare la programmazione didattica anche in corso di esecuzione degli incarichi di docenza, con obbligo dei docenti di adeguarsi alle modificazioni.

Art. 5 – Valore stimato incarico

Il compenso è stabilito per ogni ora di docenza sulla base dei seguenti parametri definiti in via generale dalla Fondazione:

- Fascia A: UF dedicate all'insegnamento delle Competenze Specialistiche: fino a € 70,00 / ora;
- Fascia B: UF dedicate all'insegnamento delle Competenze di Base: fino a € 60,00 / ora;
- Fascia C: UF dedicate ad attività propedeutiche (es.: inglese base, sicurezza, ecc.): fino a € 50,00 / ora.

Gli importi sono da intendersi onnicomprensivi (IVA, rivalsa previdenziale, altri oneri se dovuti).

Art. 6 - Requisiti di partecipazione ed indicazioni:

Il candidato docente dovrà essere in possesso al momento della domanda, dei seguenti requisiti:

➤ Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive, non aver procedimenti penali in corso e non essere stato destinatario di provvedimenti che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'esercizio della professione oggetto dell'incarico;
- provenienza dal mondo del lavoro e delle professioni ed avere almeno 5 anni di esperienza lavorativa

relativa all'area disciplinare per cui si candida;

- oppure provenienza dalla scuola e dal mondo accademico con almeno una delle seguenti caratteristiche:
 - avere almeno 5 anni di esperienza nell'insegnamento all'interno dell'area disciplinare oggetto della candidatura;
 - aver svolto attività di docenza all'interno di percorsi ITS;
 - aver svolto attività di docenza all'interno di percorsi di formazione professionale post-diploma (IFTS, qualifiche professionali; certificazioni di competenze, ecc.);
 - aver svolto attività di docenza all'interno corsi di formazione continua (aggiornamento lavoratori);
 - aver svolto attività di docenza all'interno di corsi universitari.
- conoscenza delle procedure circa la partecipazione e gestione a corsi di formazione finanziata in ambito ITS;
- non avere rapporti di dipendenza in particolare con l'Amministrazione e/o Enti Pubblici che vietino l'espletamento di prestazioni, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico;
- aver preso visione dell'avviso pubblico per l'affidamento diretto di incarico di docenza di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni.
- Non potranno partecipare a questa selezione soggetti diversi da persone fisiche (in possesso o meno di partita IVA). In caso di necessità di delega a soggetto diverso da persona fisica (ente formativo non socio della Fondazione, Società, altro soggetto, ...) sarà disposta apposita procedura di selezione.

➤ Ulteriori requisiti tecnico-professionali:

- possedere le competenze specifiche per l'erogazione dei corsi, per i quali si candida, in base ai loro contenuti;
- possedere competenze relazionali e di gestione d'aula che facilitino il coinvolgimento dei partecipanti;
- essere in grado di sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura digitale, didattico metodologico e relazionale, supportandoli nello sviluppo dell'attività;
- saper tenere incontri anche a distanza in modalità sincrona e/o asincrona sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto;

➤ Indicazioni:

Il docente selezionato ed inserito nell'albo dei docenti qualificati dovrà anche:

- condividere con la Fondazione il materiale didattico utilizzato senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica (a tal proposito il docente rilascerà alla Fondazione apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica o repository utilizzata);
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dalla Fondazione.

Art. 7 – Criteri di valutazione delle candidature

Il punteggio della candidatura per l’inserimento nell’albo qualificato è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella, con la relativa ripartizione dei punteggi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A. Curriculum Vitae	40	Laurea coerente con l’insegnamento	5
		Esperienza nella formazione tecnica superiore	6
		Corsi di specializzazione/certificazioni coerenti con l’insegnamento	6
		Formazione specifica sull’utilizzo di metodologie didattiche innovative	5
		Documentata e pluriennale esperienza lavorativa in un settore coerente con l’insegnamento	8
		Esperienza di docenza coerente con la materia	10

B. Colloquio di presentazione*	60	D.1. Consapevolezza e comprensione del ruolo proposto ed abilità nell’interpretarlo	10
		D.2. Tecniche di comunicazione verbale e non verbale	20
		D.3. Capacità di sintesi di informazioni	10
		D.4. Disponibilità alla partecipazione alle attività propedeutiche, preparatorie e di programmazione	10
		D.5. Comprensione del valore e del posizionamento dell’educazione tecnica superiore nell’ambito delle politiche educative	10
TOTALE	100		100

(* previsti solo nel caso di candidati che non abbiano maturato collaborazioni con la Fondazione MITA negli ultimi 3 anni).

I punteggi sono discrezionali, nel senso che sono attribuiti o meno, entro il limite massimo previsto per ciascuno dalla commissione giudicatrice.

Il Colloquio di presentazione è unico anche nel caso in cui il concorrente o candidato partecipi per più percorsi formativi per il Biennio Formativo 2024/2026.

Art. 7.1 – Soglie di sbarramento

Sono previste soglie minime di sbarramento, nel senso che è escluso dalla valutazione il candidato che non raggiunga il punteggio minimo previsto per uno o più dei criteri di valutazione:

Curriculum vitae: punteggio inferiore a 20 punti; Colloquio di presentazione: punteggio inferiore a 30 punti.

Art. 7.2 – Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice nominata dal RUP/Direttore della Fondazione ITS è rappresentata da uno o più esperti di settore o docenti esperti in carica oltre che dal coordinatore o direttore del corso con il fine di individuare le professionalità più adeguate al conseguimento degli obiettivi formativi previsti dai percorsi.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023. A tal fine, i medesimi rilasciano apposita dichiarazione di non incompatibilità con il ruolo alla Fondazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La Fondazione pubblica sul proprio sito istituzionale, nella sezione dedicata all'Avviso, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

La commissione può riunirsi anche con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

All'esito delle verifiche, il Direttore o il R.U.P. propone agli organi competenti della Fondazione l'adozione degli eventuali provvedimenti di esclusione dei candidati non idonei e provvede alla loro pubblicazione per estratto sul sito istituzionale della Fondazione, nella sezione dedicata all'Avviso, comunicandoli altresì ai concorrenti esclusi.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli candidati ritenuti idonei.

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procede alla valutazione dei Curriculum Vitae ricevuti e all'assegnazione dei relativi punteggi per determinarne l'idoneità.

Successivamente svolge gli eventuali colloqui di presentazione per i soli candidati che non abbiano negli ultimi 3 anni svolto collaborazioni con la Fondazione ITS MITA e assegna i relativi punteggi d'idoneità.

La data, l'ora e il luogo dei Colloqui sono comunicati agli interessati almeno 3 (tre) giorni prima del loro svolgimento. Resta ferma la facoltà dell'interessato di rinunciare al preavviso.

L'individuazione di candidati idonei implica l'iscrizione degli stessi in apposito albo docenti qualificati.

Con la redazione degli elenchi dei candidati idonei per ciascun corso, al completamento del corpo docente, la commissione chiude le operazioni di valutazione e trasmette al Direttore/R.U.P. le liste medesime, unitamente a tutti i documenti.

L'affidamento dell'incarico sarà comunicato al candidato idoneo direttamente al domicilio digitale e si perfezionerà attraverso la sottoscrizione del relativo incarico professionale per attività di docenza.

L'elenco dei docenti affidatari è pubblicato per estratto sul sito istituzionale della Fondazione, nella sezione dedicata all'Avviso.

Resta fermo che la Fondazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento in casi particolari a suo insindacabile giudizio senza che i candidati possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Art. 7.3 – Rinuncia all'affidamento

I docenti affidatari dell'incarico di insegnamento hanno facoltà di rinunciare all'affidamento per uno o più UF, comunicandolo alla Fondazione entro il quinto giorno successivo alla comunicazione di affidamento.

Fuori da tale ipotesi, la rinuncia all'affidamento dopo la pubblicazione è ammessa nel caso in cui sussistano giustificati e comprovati motivi.

In difetto di rinuncia conforme a quanto sopra previsto, l'affidatario è tenuto alla sottoscrizione del contratto ed all'esatta esecuzione di tutti gli incarichi a lui conferiti.

Art. 7.4 – Stipula del contratto

Il contratto è stipulato in forma scritta con contratto d'opera intellettuale (ai sensi dell'art. 2222 c.c.) o prestazione d'opera occasionale e senza vincolo di subordinazione.

Anteriormente o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, l'affidatario dipendente pubblico produce alla Fondazione l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001.

Non è richiesta la prestazione della garanzia definitiva per l'esecuzione contrattuale, in considerazione della natura e del ridotto valore economico delle prestazioni e della remota possibilità che un inadempimento in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla Fondazione (art. 53, co. 4, D.Lgs. n. 36/2023).

La Fondazione procede alla verifica a campione delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, anche previo sorteggio con modalità determinate ogni anno, disponendo, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali, la risoluzione del contratto, e la sospensione dell'affidatario dalla partecipazione a ulteriori procedure di affidamento per un periodo da uno a dodici mesi (art. 52, D.Lgs. n. 36/2023).

Art. 7.5 – Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Il contraente deve comunicare alla Fondazione gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio a cui sono dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi, nonché ogni modificazione relativa ai dati trasmessi, nei termini previsti dalla legge.

Il mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto comporta la sua risoluzione di diritto.

Art. 8 – Contenuto, modalità e termine di presentazione delle candidature:

La candidatura si compone dei seguenti documenti:

- **Domanda di partecipazione** corredata dei requisiti necessari ai fini dell'ammissione e che precisi le "aree didattiche" di interesse contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati personali in base alla normativa vigente (scaricando la documentazione nell'apposita sezione del sito riservata alle candidature [Albo docenti - Mitacademy](#))
- **Dichiarazione di assenza conflitto interessi** (scaricando la documentazione nell'apposita sezione del sito riservata alle candidature [Albo docenti - Mitacademy](#))
- **Curriculum Vitae** (*Il Curriculum Vitae, contenente le informazioni sui titoli e sulle esperienze che il concorrente o il candidato possiede, deve essere redatto, preferibilmente in formato europeo (<http://europass.cedefop.europa.eu/>), a cura del candidato*) datato e sottoscritto riportante in dettaglio oltre i dettagli dei requisiti di ammissibilità anche le esperienze pregresse e coerenti all'UF in cui il docente si candida; il CV inoltre dovrà riportare la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di veridicità dei dati ivi riportati (***"dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del medesimo decreto, la veridicità degli stati, delle qualità personali e dei fatti riportati nel presente Curriculum Vitae"***)

La candidatura, completa di tutti i documenti sopra descritti, debitamente compilati e sottoscritti, potranno essere trasmessi secondo le seguenti modalità:

- via pec (segreteria@pec.mitacademy.it);
- via e-mail ordinaria all'indirizzo info@mitacademy.it
- a mano presso la Segreteria Generale della Fondazione in Scandicci, via G. Galilei, 31 (Polo Integrato)

Con la presentazione della candidatura, il partecipante elegge domicilio presso l'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione e accetta che la Fondazione trasmetta al suddetto domicilio le comunicazioni inerenti alla procedura.

Le candidature sono in continuità del precedente avviso che decorreva dalle ore 09:00 del giorno **21 Ottobre 2024**.

L'avviso rimarrà aperto fino a completamento del corpo docenti necessario allo svolgimento delle attività didattiche previste dai percorsi formativi descritti all'art. 1 del presente avviso.

Resta fermo che, qualora non si raggiungesse un numero adeguato di candidature, o sopravvenissero motivate esigenze didattico-organizzative di urgenza e necessità, la Fondazione si riserva di attingere dall'Albo docenti già costituito per i corsi di formazione precedenti a quelli dell'A.S. 2024-2026, al fine di non compromettere lo svolgimento delle attività legate alle scadenze previste dagli obiettivi P.N.R.R. e degli altri Enti finanziatori e non derogabili.

Art. 9 – Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, la Fondazione assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per integrare ogni elemento mancante nella documentazione trasmessa nel termine di presentazione delle candidature, o per sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione medesima, indicando il contenuto e i soggetti che devono provvedere.

Il candidato che non adempie alla richiesta nel termine è escluso dalla procedura. Ove però esso produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Fondazione può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un ulteriore termine a pena di esclusione.

Sono sanabili il difetto o l'irregolarità di elementi formali (es. data, dichiarazione sostitutiva di veridicità dei dati del Curriculum). Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

La Fondazione può sempre chiedere chiarimenti sui dati contenuti nel Curriculum Vitae anche per il tramite della commissione giudicatrice durante l'eventuale colloquio. I chiarimenti resi dal candidato non possono però modificare il contenuto dei predetti documenti.

Art. 10 – Chiarimenti (FAQ)

È possibile ottenere chiarimenti sulla procedura mediante la proposizione di quesiti da inoltrare all'indirizzo info@mitacademy.it. Le risposte alle richieste presentate sono fornite dalla Fondazione entro 10 giorni mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione, nella sezione dedicata all'Avviso, omettendo ogni riferimento al richiedente.

Allegati:

1. domanda di partecipazione con i dettagli di cui all'art. 8;
2. dichiarazione di assenza conflitto d'interesse;
3. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari.

F.to* Il Presidente della Fondazione I.T.S. MITA Maurizio Del Vecchia

**(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*

Scandicci, 18 Novembre 2025